

公表:令和 6年 3月 29日

事業所名 児童デイサービスLAKI

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	2		来所者が多いと遊びのスペースが手狭に感じることがあります。遊びの場を分散するなどお子様がのびのびと遊んでいただけるよう工夫しております。	怪我防止のため、支援スペースの分散など安心して通所して頂けるよう工夫してまいります。 また、今後もSNS等で日ごろの活動など発信してまいります。 要望の声が多くありましたら、適宜ご案内させていただきます。
	② 職員の配置数は適切であるか	5	2		常に配置基準以上の人員を配置しております。	今後も継続して努めてまいります。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5	1	1	生活空間は子どもたちに伝わりやすいように目印やポスターを貼っております。	今後もお子様が過ごしやすいよう工夫してまいります。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6	1		お子様が過ごされる空間や使用する玩具は毎日清掃・消毒を実施しております。	今後もお子様が安心して過ごせる環境を整えてまいります。
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	4	1	毎週の支援会議や毎月の職員会議を通じ、業務改善に取り組んでおります。	全職員がPDCAサイクルを認知できるよう、周知してまいります。
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		前回の自己評価でいただいた意見を参考に、より良いサービス提供に努めております。	前回、今回と頂いた意見を参考にさせていただき、より良い支援の提供を追求してまいります。
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	1	前回の自己評価の結果を受け、改善に努めてまいりました。今回の自己評価にて前回から改善された結果や評価を再度事業所内で共有し、さらなる改善に努めています。	今回の自己評価の結果を受け、皆様にさらにご満足いただけるサービス提供ができるよう努めています。
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	4	2	外部評価をもとに業務改善ができるよう、今後検討していきます。	外部機関等を用いてより良い支援の提供を目指してまいります。
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7			職員への定期的な社内研修に加えて、外部研修への参加を通じて、障がい特性の理解などを進めております。	今後も社内研修や、外部研修などを積極的におこない、スタッフの専門性を高め、より良い支援の提供を目指してまいります。

適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	7		適切なサービス提供をするため、お子様の成長を日々観察するとともに、保護者様へのヒヤリングなどを実施し、お子様や保護者様の意見を尊重した課題の提示など、個別支援計画書の作成に取り組んでおります。	今後も継続して努めてまいります。
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	5	標準化はされていないが独自のシートにより聞き取りを年1回行っております。統一されたアセスメントツールを使用して、お子様の成長を評価させております。	今後標準化できるようにいたします。
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6	1	児童発達支援計画書には必要項目が適切に記載されており、お子様それぞれの課題設定とそれに対する必要支援に関する具体的な内容を明記しております。	今後も継続して努めてまいります。
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6	1	児童発達支援管理責任者を中心にモニタリングの実施と個別支援計画書の作成を行っており、その内容をもとにお子様それぞれに対する必要支援を定期的に職員間で話し合い、振り返りながら適切にご提供させていただいております。	今後も継続して努めてまいります。
	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	担当ではない人に具体的に伝わっていない場合がある。イベント考案担当者を中心に、複数の職員でイベント立案を実施しております。	スタッフ全員が把握できるよう、事前にイベント内容を確認し、共通の認識を持つことで、より良い支援を目指してまいります。
	⑮ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2	メインプログラムとして曜日を固定化しているものがありますが、内容を工夫し、毎回同じようなものにならないよう様々なプログラムを取り入れお子様に楽しんじただけるよう工夫しております。	今後も継続して努めてまいります。

	⑯ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	5	1	1	集団活動を主軸としながら、お子様それぞれの日々の様子や、保護者様へのヒヤリングを通して児童発達支援管理責任者を中心に個別活動への支援も含めた児童発達支援計画を作成しております。	今後も継続して努めてまいります。
	⑰ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6		1	毎日の朝礼時に、その日の支援内容や役割分担について共有しております。	今後も継続して努めてまいります。
	⑱ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	2	1	送迎終了時間によって実施が難しい日はあるものの、終礼を実施し、その日のお子様の様子やイベントの振り返りを実施しております。	毎週の支援会議や月例会議などで情報共有をし、課題の抽出、改善を目標に取り組んでまいります。
	⑲ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7			毎日の支援の記録を取っております。	今後も継続して努めてまいります。
	⑳ 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	7			定期的なモニタリングの実施により、お子様の成長に合わせた児童発達支援計画書の作成を行っております。	今後も継続して努めてまいります。
関係機関や保護者との連携	㉑ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7			日々の話し合いや支援会議を通じて、児童発達支援管理責任者が全職員から該当児童に関する情報を事前に収集した上で、サービス担当者会議へ参加しております。	児童発達支援管理責任者が、専門的な知識を持ち、責任をもって参画しております。また、情報共有もを行い、全スタッフがお子様の特性を理解できるよう努めています。
	㉒ 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3	2	2	感染症拡大予防の観点から参加を自粛しております。	現状行えておりませんが、今後感染予防を行った上で活動への参加を検討してまいります。
	㉓ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		3	4	現在、医療的ケアが必要なお子様や重症心身障害のあるお子様のお預りを行っておりません。	
	㉔ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		3	4	現在、医療的ケアが必要なお子様や重症心身障害のあるお子様のお預りを行っておりません。	
	㉕ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	1	3	3	現在、明確な移行支援の実績はございません。	
	㉖ 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	2	4	1	現在、明確な移行支援の実績はございません。	

㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	5	1	現在、児童発達支援センターや専門機関を通じた明確な研修の受講実績はございません。	今後、他事業所や専門機関との連携を進めてまいります。
㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	5	現在、保育所や認定こども園等の他機関との連携は行っておりません。	現在は行えておりませんが、今後ご希望があった場合には検討してまいります。
㉙	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	5		2	地域の子ども部会への参加を積極的に行っており、参加した職員から全職員への共有も実施しております。	今後も積極的に子ども部会等に参加していき、地域とのつながりを作ると共に、職員内での共有を実施してまいります。
㉚	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			連絡帳での共有に加え、送迎時にお子様の様子をお伝えすることで状況の共有を実施しております。また、送迎時に保護者様と課題の共有など常に共通理解を持てるようにしております。	今後も保護者様にお子様の様子、発達状況、個別支援計画に記載された目標をお伝えできるよう継続して努めてまいります。
㉛	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	1	4	2	現在、明確なペアレントトレーニングを実施しておりませんが、送迎時やお電話をいただいた際やモニタリングの場などでご相談いただいた場合にはご回答とご助言をさせて頂いております。	現状行えておりませんが、今後保護者様からご希望があった場合には計画して実行してまいります。

保護者への説明責任等	(32) 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	2		ご契約時に保護者様に対してご説明を行っております。	今後も継続して努めてまいります。
	(33) 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4	3		ご契約時に保護者様に対して、児童発達支援管理責任者を中心に児童発達支援の内容及び計画についてご説明を行い、同意をいただいております。	今後も安心して通所して頂けるよう継続して努めてまいります。
	(34) 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1	1	送迎時やお電話にて保護者様へのヒヤリングと定期的なモニタリングにて保護者様からのご相談を聞き取り、職員間で話し合いをしたのち、保護者様に助言と今後の支援のご相談をさせていただいております。	今後も継続して努めてまいります。 また、保護者様からのご意見・お悩み等などのお伝えがありましたら、全職員で共有し支援をしてまいります。何かお困りごとがございましたら、お気軽にご相談ください。
	(35) 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	6	現在、父母の会、保護者の会の実施はしておりません。	ご要望の声があれば検討してまいります。
	(36) 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		・保護者様からご相談や申入れがあった場合には、職員間で共有し、話し合い迅速かつ適切に対応できるよう体制を整えております。	今後も継続して努めてまいります。
	(37) 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1	1	会報は発行しておりませんが、お子様の日々の様子や活動内容につきまして、SNS(Instagram及びLINE)にて週2回投稿しております。 また、活動内容の予定につきましては、毎月イベント表を配布することで情報発信させていただいております。	今後も継続して努めてまいります。
	(38) 個人情報の取扱いに十分注意しているか	7			配布書類やSNS等個人情報が載っているものに関しては、ダブルチェックにて情報漏洩のないように努めています。	今後も継続して努めてまいります。

	(39) 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			保護者様のご意見を尊重した上で、各ご家庭に合わせた方法での情報伝達を行っております。	今後も継続して努めてまいります。
	(40) 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	5	現在、地域にお住いの方をお招きするイベント等は実施しておりません。	今後の情勢に応じて検討してまいります。
非常時等の対応	(41) 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	2		制定したマニュアルをもとに緊急事態を想定し、お子様と職員を含む定期的な避難訓練を実施しております。 避難訓練の様子をSNSにて保護者様に周知させていただいております。	緊急時の対応について、スタッフ全員に共通のマニュアルを把握させ、全職員が役割を持ち対応できるようにしてまいります。
	(42) 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	1			
	(43) 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	7			ご契約時に服薬状況やてんかんの有無等の既往について詳しくヒヤリングさせていただいております。	今後も継続して努めてまいります。
	(44) 食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	5	2		ご契約時にアレルギーの有無と対応方法について、保護者様に細かくヒヤリングさせていただき、職員間で共有しております。	今後も継続して努めてまいります。
	(45) ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7			ヒヤリハットが発生した場合には報告書類を作成し、全職員に共有しております。	今後も継続して努めてまいります。
	(46) 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7			法令に従い定期的な虐待防止研修を実施しております。	社内研修を全スタッフが受けております。
	(47) どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	7			ご契約時に身体拘束ならびに行動制限にあたる事例をご提示し、詳しくご説明を行った上で同意を得ております。 また、その内容については児童発達支援計画に明記しております。	今後も継続して努めてまいります。

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。